

Panevėžio r. Pažagienių mokykla-darželis

direktorės
VILMOS JUOZAPAVIČIŪTĖS-KUPRIENĖS

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2019 01 10 Nr. _____

(data)

Pažagieniai
(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Trumpai aptariamos švietimo įstaigos strateginio plano ir įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir pateikiami svariausi rezultatai bei rodikliai)

2016-2018 metų strateginio plano tikslai:

Ugdymo kokybės stiprinimas; Mokyklos-darželio bendruomenės vertybinių nuostatų dermė; Edukacinės erdvės tobulinimas.

Ugdymo kokybės stiprinimas

Uždavinys: 80 proc. mokytojų pamokų atitinka sėkmingos pamokos kriterijus.

Rezultatas: Šiuolaikinės pamokos kriterijai (konkretūs ir pamatuojami uždaviniai; vaikams aiškus ir motyvuojantis vertinimas, užduotys atitinka vaikų gebėjimus ir kt.) yra atpažįstami **visų** mokytojų pamokose (*NMVA duomenimis*).

Uždavinys: 50 proc. mokinių geba išsikelti artimiausius mokymosi tikslus ir bent 60 proc. vaikų dalyvauja planuojant ugdymo turinį, kartu su mokytojais ir tėvais aptaria pusmečio mokymosi tikslus.

Rezultatas: 2016–2018 metais vyksta individualus pusmečio mokymosi rezultatų ir tikslų aptarimas „Vaikas-Mokytojas-Tėvai“ visose 1– klasėse, pagal metodiką „Kitoks pokalbis“, pokalbiai vyksta individualiai su kiekvienu mokiniu.

Uždavinys: informacija apie vaiko ugdymąsi ir elgesį fiksuojama ir pateikiama elektroniniame dienyne.

Rezultatas: sudarytos paslaugų sutartys dėl 2016 m. „Mano dienyne“ ir 2018 m. „Mūsų darželis“ paslaugų.

Uždavinys: parengta pedagoginės socialinės ir psichologinės pagalbos sistema į veiklą įtraukiant mokinių tėvus (globėjus).

Rezultatas: veiksmingai veikia Vaiko gerovės komisija, vadovaujasi reglamentu. Yra patvirtintas Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo tvarkos aprašas. Pagalbos specialistų komandą papildė mokytojų padėjėjai. Pamokose atpažįstami įtraukiojo mokymosi elementai. Patvirtintas Reagavimo į smurtą ir patyčias ir pagalbos, joms įvykus, planas ir skelbiamas tinklapyje pažagieniumokykla.lt.

Uždavinys: gabūs ir talentingi mokiniai atstovauja mokyklai.

Rezultatai: tarptautiniai matematikos/kalbų konkursai „Kengūra“, rajono konkursas „Kuriu pasaką“, meninio skaitymo konkursas, mokinių dainų dainelė, kvadrato varžybos, ankstyvojo užsienio kalbos konkursas EFF ir kt.

Uždavinys: vykdomi bent 2 per metus socialinių įgūdžių stiprinimo projektai.

Rezultatas: vykdyti vasaros poilsio projektai „Vasaros spalvos“ ir projektai „Auk sveikas ir laimingas I, II, III“, kurių metu vyko susitikimas su Kendo treneriais, visuotinė mankšta, dailės terapija, kineziterapeuto pamokos, Afrikos būgnų užsiėmimas, joga, fitnesas ir kt.

Uždavinys: visi mokytojai reflektuoja savo patirtį ir aptaria su kolega apie stebėtą pamoką.

Rezultatas: įgyvendintas modelis „Kolega – kolegai“.

Mokyklos-darželio bendruomenės vertybinių nuostatų dermė.

Uždavinys: atnaujinti stebėsenos rodikliai.

Rezultatai: visai bendruomenei skelbiami, priimtini ir aiškūs kokybiškos pamokos ir mokyklos veiklos bruožai.

Uždavinys: aiškus darbuotojų susitarimas dėl vertinimo ir įsivertinimo sistemos, formų ir būdų.

Rezultatai: sukurta darbuotojų veiklos vertinimo, įsivertinimo ir kvalifikacijos tobulinimo sistema.
Uždavinys: suorganizuoti ne mažiau kaip 6 renginiai mokyklos-darželio bendruomenei.
Rezultatai: Kalėdinio žaisliuko gamyba, šeimos pyrago kepimas, Mamos diena, Muzikinė kaukė, Mažojo varpelio šventė, Lik sveikas, darželi, mokslo metų pradžia, Aš, tėtis ir mama – sportuojanti šeima ir kt.
Uždavinys: bent 3 renginiai mokyklos bendruomenei, inicijuoti tėvų.
Rezultatas: Mokyklos tarybos organizuojamos išvykos, Mokytojų dienos šventės, kai pamokas veda tėvai, Kalėdinio žaisliuko iš sūrios tešlos gamyba ir kt.

Edukacinės erdvės tobulinimas

Uždavinys: įstaigą aptverti higienos normas atitinkančia tvora.
Rezultatas: įstaigos teritorijos ribos (275 m. ilgio) aptvertos 1,5 m. aukščio tvora.
Uždavinys: atnaujinti saugią lauko žaidimų aikštelę, išlyginti pagrindą, patiesti amortizuojančią dangą.
Rezultatas: atnaujinta 300 kv. m. ploto lauko sproto žaidimų aikštelė su krepšinio stovais ir amortizuojančia dangą.
Uždavinys: parengti mokyklos vidaus rekonstrukcijos projektą.
Rezultatas: parengtas mokyklos rekonstrukcijos techninis projektas.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1. Užtikrinti tinkamą Vietos veiklos projekto administravimą.	Sėkmingas Vietos veiklos projekto „Viešosios infrastruktūros atnaujinimas ir plėtra Pažagių kaime, Panevėžio rajone, administravimas.	1.1. Pasirašyta vietos projekto vykdymo sutartis; 1.2. sudaryta vietos veiklos projekto vykdymo darbo grupė; 1.3. mokėjimo prašymų pateikimas pagal grafiką.	Pasirašyta Vietos projekto vykdymo sutarties Nr. PANE-LEADER-6B-I-1-3. Įsakymas dėl projekto vykdymo darbo grupės. Mokėjimo prašymas Nr. 1 pateiktas 2018 rugpjūčio 31 d.
2. Inicijuoti mokyklos-darželio personalo mobilumą mokymosi tikslais.	Parengta Erasmus+ KA1 paraiška. Atrinkti mokytojai mobilumams. Įgyvendinti mobilumai.	2.1. Sudaryta dotacijos sutartis; 2.2. sudalyvauta bent vienuose kvalifikacijos tobulinimo kursuose užsienyje.	Pasirašyta sutartis 2018-1-LT-01-KA101-046771. Kvietimas dalyvauti kursuose Portugalijoje pagal paraišką. „Kiekvienas vaikas yra svarbus“ 2019-02-25-03-01.
3. Įgyvendinti Asmens duomenų apsaugos reglamentą.	Įstaigoje užtikrintas Asmens duomenų apsaugos reglamento reikalavimų laikymasis.	3.1. Supažindinta įstaigos bendruomenė su pasikeitusiais reikalavimais asmens duomenų apsaugos srityje. 3.2. III ket. atnaujinta vidaus teisės aktai asmens duomenų apsaugos	2018 m. rugpjūčio 30 d. Mokytojų tarybos posėdžio protokolas Nr. MT-3. 2018 m. gegužės 3 d. įsakymu Nr. V-30 patvirtintos Asmens duomenų

		klausimais. 3.3. Nustatytos procedūros, kaip bus prašomas, gaunamas ir užfiksuojamas duomenų subjekto sutikimas dėl asmens duomenų naudojimo konkrečiais tikslais. 3.4. paskirtas darbuotojas, kuris atliks asmens duomenų psaugos pareigūno funkcijas.	tvarkymo taisyklės. Mokinių asmens duomenų tvarkymo taisyklės. Gauti rašytiniai sutikimai iš mokinių tėvų ir darbuotojų. Paskirtas darbuotojas atliekantis asmens duomenų paslaugos pareigūno funkcijas.
--	--	---	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Įvestas etatinis darbo apmokėjimas.	Darbuotojų darbo apmokėjimo sistemos atitikimas galiojantiems teisės aktams. Atnaujintos darbo tvarkos taisyklės. Pakeistos pedagoginių darbuotojų darbo sutartys.
3.2. Komandiruoti 4 mokyklos-darželio darbuotojai į kvalifikacijos tobulinimo kursus Jungtinėje Karalystėje, Oksforde.	Pastiprinta kalbinė ir dalykinė dalyvavusiųjų mokymuose mokytojų kompetencija. Pozityvus poveikis įstaigos tarptautiškumui.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas
-----------------------------	-----------------------

	langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1.
6.2.

_____ (švietimo įstaigos vadovo pareigos)

_____ (parašas)

_____ (vardas ir pavardė)

_____ (data)

IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

_____ (mokykloje – mokyklos tarybos

_____ (parašas)

_____ (vardas ir pavardė)

_____ (data)

įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –

savivaldos institucijos įgaliotas asmuo

/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

_____ (švietimo įstaigos savininko teises ir

_____ (parašas)

_____ (vardas ir pavardė)

_____ (data)

pareigas įgyvendinančios institucijos

(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens

pareigos)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

IV SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Vaikų žaidimų aikštelės sertifikavimas.	Sertifikuoti lauko žaidimo aikšteles.	Lauko žaidimų įrenginiai įvertinti kaip tinkami naudoti.
9.2. Vietos veiklos projekto „Viešosios infrastruktūros atnaujinimas ir plėtra Pažagiėnų kaime, Panevėžio rajone, administravimas	Užbaigti pastato rekonstravimo projektą.	Priestate bus vykdoma veikla.

9.3. Inicijuotas mokyklos-darželio personalo mobilumas mokymosi tikslais.	Komandiruoti mokytojus į mokymus užsienyje.	Bent 4 mokytojai dalyvaus mokymuose Suomijoje, Helsinkyje
---	---	---

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1.
10.2.
10.3.

(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)