

PATVIRTINTA
Panevėžio r. Pažagių mokyklos-darželio
direktoriaus 2017 m. vasario 1 d. įsakymu Nr. V- 10

PANEVĖŽIO R. PAŽAGIŲ MOKYKLOS-DARŽELIO PAILGINTOS DARBO DIENOS GRUPĖS AUKLĖTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Pailgintos darbo dienos grupės auklėtojas (pareigybės kodas: 235902) yra mokymo specialistas, kurio pareigybė priskiriama B lygio pareigybėms, kurioms būtinas ne žemesnis kaip aukštesnysis išsilavinimas ar specialusis vidurinis išsilavinimas, įgytas iki 1995 metų.
2. Pareigybės lygis – B.
3. Pareigybės paskirtis – pareigybė reikalinga Pažagių mokyklos-darželio (toliau – mokyklos) mokinių saugaus užimtumo po pamokų užtikrinimui, socializacijos galimybių plėtrai bei kultūrinės ir pilietinės brandos ugdymo skatinimui.
4. Pareigybės pavaldumas – šias pareigas einantis darbuotojas yra pavaldus direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

II. SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Išmanyti ir vadovautis Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos teisės aktais, kitais priešmokyklinį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais, mokyklos nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis ir šiuo pareigybių aprašymu.
6. Turėti ne žemesnį nei aukštesnį išsilavinimą (ar specialųjį vidurinį, įgytą iki 1995 metų) išsilavinimą ir pedagogo kvalifikaciją, būti įgijęs ikimokyklinio amžiaus vaikų auklėtojo arba (ir) pradinių klasių mokytojo kvalifikaciją ir iki 2005 m. papildomai išklausęs priešmokyklinio ugdymo kvalifikacijos tobulinimo kursą pagal Švietimo ir mokslo ministerijos reikalavimus atitinkančias kvalifikacijos tobulinimo programas, būti išklausius pirmos pagalbos teikimo ir higienos įgūdžių kursus.
7. Mokėti naudotis informacinėmis technologijomis.
8. Sugebėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą, operatyviai spręsti iškilusias problemas, dirbti komandoje.
9. Mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti teisės aktais nustatytą valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų reikalavimus.

III. SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

10. Užtikrinti jam patikėtų mokinių saugumą viso jų buvimo mokykloje laiku.
11. Gerinti vaikų ugdymo (-si) kokybę, plėtoti užimtumo kryptis ir formas, skatinti vaikų užimtumo įvairovę.
12. Teikti pedagoginę, psichologinę, socialinę, informacinę ir kitą pagalbą mokiniams.
13. Planingai ir turiningai organizuoti pažintinę, meninę ir sportinę veiklą, atitinkančią mokinių amžių mokyklos patalpose ir lauke.
14. Pagal mokyklos galimybes sudaryti sąlygas mokinių saviraiškos poreikiams tenkinti.
15. Fiksuoti pailgintos darbo dienos grupės veiklą grupės veiklos dienyne.

16. Informuoti tėvus (globėjus, rūpintojus) apie mokinių ugdymo (-si) pasiekimus, pailgintos dienos grupės lankomą, mokinių elgesį ir sveikatą grupėje.
17. Bendrauti ir bendradarbiauti su pradinių klasių mokytojomis. Informuoti jas apie mokinių individualius gebėjimus, psichologinius ypatumus, iškilusias problemas, kartu aptarti ugdymo turinio įsisavinimo problemas.
18. Analizuoti savo pedagoginę veiklą ir nuolatos ją tobulinti pagal kintančius mokinių poreikius.
19. Atsakyti už patikėtų materialinių vertybių saugumą.
20. Rengti pailgintos darbo dienos grupės ilgalaikį veiklos planą ir suderinti su direktoriaus pavaduotoju ugdymui.
21. Vadovaudamasi pailgintos darbo dienos grupės ilgalaikiu veiklos planu rengti pailgintos dienos grupės mėnesio veiklos planą, grupės dienotvarkę.
22. Vykdyti kitas teisės aktuose nustatytas pareigas.

IV. SKYRIUS DARBUOTOJO TEISĖS

23. Laiku gauti darbo užmokestį.
24. Gauti reikalingą informaciją apie mokyklos veiklą ir teikti siūlymus dėl veiklos tobulinimo.
25. Dirbti savitarpio pagarba grįštoje ir psichologiškai saugioje aplinkoje.
26. Turėti higienos reikalavimus atitinkančią ir tinkamomis darbo priemonėmis aprūpintą, saugią darbo vietą.
27. Pagal poreikį stiprinti savo profesinę kvalifikaciją, dalyvaujant kvalifikacijos tobulinimo renginiuose.
28. Lietuvos Respublikos Darbo kodekse, kituose Vyriausybės teisės aktuose nustatyta tvarka gauti mokamas ar kitas atostogas, naudotis Vyriausybės numatytomis lengvatomis.
29. Naudotis kitomis įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytais teisėmis.

V. SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

30. Už darbuotojo pareigų netinkamą vykdymą ar nevykdymą, už padarytą materialinę žalą darbuotojas atsako įstatymų nustatyta tvarka.

Susipažinau ir sutinku

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

(Data)