

PATVIRTINTA  
Panevėžio r. Pažagienių mokyklos-darželio  
direktoriaus 2023 m. rugsėjo 25 d. įsakymu Nr. V-59

## PANEVĖŽIO R. PAŽAGIENIŲ MOKYKLOS-DARŽELIO MOKINIŲ MOKYMOŠI PASIEKIMŲ VERTINIMO IR VERTINIMO REZULTATŲ PANAUDOJIMO TVARKOS APRAŠAS

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokinių mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) apibrėžia mokinių mokymosi pasiekimų vertinimo tikslus ir būdus, vertinimo lygmenis ir principus, mokinių įgytų kompetencijų vertinimą ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarką. Šiame Apraše mokinių mokymosi pasiekimai apima ir mokymosi pažangą, tai yra mokinio nuolatinį augimą ir judėjimą išsikeltų mokymosi tikslų link, bei ugdymo rezultatus, kurie atspindi mokinių įgytas kompetencijas.

2. Mokinio įgytų kompetencijų vertinimas yra integrali ugdymo proceso dalis. Vertinimas suprantamas kaip mokytojo ir mokinio tarpusavio sąveika, kurios metu kaupiama informacija apie mokinio mokymąsi, pažangą ir įvairiais būdais teikiamas grįžtamasis ryšys mokiniui apie jo pasiekimus, pateikiamos rekomendacijos dėl tolesnio mokymosi.

3. Mokymosi pasiekimų vertinimo procesas grindžiamas vertybiniais orientyrais, leidžiančiais atskleisti mokinių visapusiškus gebėjimus tinkamiausiu būdu ir sudaryti galimybes juos plėtoti. Jais paremta kasdienė vertinimo praktika kiekvienoje mokykloje turi prisidėti prie įtraukios ir mokinių, ir mokytojų įgalinančios mokyklos kultūros formavimosi.

### II SKYRIUS MOKINIŲ MOKYMOŠI PASIEKIMŲ VERTINIMO TIKSLAI IR BŪDAI

4. Išskiriamos dvi pagrindinės mokinių mokymosi pasiekimų vertinimo paskirtys ir tikslai:

4.1. vertinimas ugdymui, t. y. padėti mokytis. Vertinimas ugdymo procese skirtas informacijai apie mokinių pasiekimus kaupti. Sukaupta informacija padeda suprasti, kaip formuojasi prasminiai ryšiai tarp mokinio turimos ir naujai įgytos patirties, apmąstyti mokymosi eigą, sėkmių ir nesėkmių priežastis. Šios informacijos pagrindu mokytojo teikiamas grįžtamasis ryšys padeda mokiniui kryptingai mokytis bei įveikti nesėkmes. Šis tikslas įgyvendinamas kasdienio ugdymo praktikoje, taikant įvairias vertinimo bei įsivertinimo strategijas bei metodus;

4.2. vertinimas informavimui, t. y. valdyti ugdymo proceso kokybę. Šis tikslas orientuotas į mokyklos veiklos tobulinimą ir yra būtinas mokyklos sprendimams priimti. Ugdymo proceso kokybę lemia įvairūs veiksniai, kuriems nustatyti būtina apdoroti didesnės imties duomenis taikant statistinę analizę, darant mokslines išvagas apie nustatytų tendencijų priežastis, ryšius su kitais veiksniais ir galimus sprendimo būdus.

5. Aprašo 4 punkte įvardintiems mokymosi pasiekimų vertinimo tikslams įgyvendinti naudojami šie vertinimo būdai:

5.1. **formuojamasis vertinimas** užtikrina svarbiausio mokinių pasiekimų vertinimo tikslo – padėti mokytis – įgyvendinimą. Formuojamasis vertinimas apibrėžiamas kaip cikliškas mokymo(si) metu gaunamos mokymosi informacijos panaudojimas tolesniam mokymui ir mokymuisi planuoti ar koreguoti. Formuojamasis vertinimas vyksta aprašomuoju (ideografiniu) būdu. Taip pat mokytojai mokinių pasiekimus, veiklą pamokoje fiksuoja savo užrašuose, didžiąją dalį (apie 85 proc.) vertinimo informacijos vaikams pateikiama žodžiu, skaitymo gebėjimai vertinami žodžiu vaikui. Formuojamasis vertinimas apima:

5.1.1. esamos mokymosi situacijos diagnozavimą, siekiant tikslingai pasirinkti tinkamą mokymo strategiją, mokymosi turinį, mokinių veiklą, metodą (praktinės, kūrybinės užduotys, projektiniai darbai, testai, apklausos žodžiu) ir kt.;

5.1.2. sąlygų mokiniams mokytis ir pademonstruoti, ką jie išmoko, sudarymą, leidžiančių kiekvienam mokiniui atskleisti savo potencialą;

5.1.3. tolesnį mokymąsi, stimuliuojančio grįžtamojo ryšio teikimą. Grįžtamasis ryšys turi būti konkretus ir orientuotis į mokinio atliekamą užduotį, jis turi teikti kokybinę informaciją, galinčią padėti mokiniui geriau atlikti jo darbą;

5.1.4. sąlygų mokiniams mokytis su bendraklasiais ir iš bendraklasių užtikrinimą. Mokymasis yra socialinė ir kultūrinė praktika, todėl mokiniai daug išmoksta vieni iš kitų, nes bendraudami su bendraamžiais yra atviresni, nepatiria baimės ir nerimo jausmo;

5.1.5. mokinių skatinimą permąstyti savo mokymosi patirtį ir įsivertinti pasiektą rezultatą. Mokymasis yra sąmoninga mokinio veikla, todėl mokytojas turėtų aktualizuoti mokymosi turinį, padėti mokiniui atrasti asmeninę mokymosi prasmę;

5.1.6. adaptacinio laikotarpio metu ( 1 klasė – 1 mėn., 2–4 kl. – 2 sav.) mokytojai mokinius vertina tik formuojamuoju būdu.

5.2. **apibendrinamasis vertinimas** – siejamas su mokymosi pasiekimų pripažinimu, juo siekiama nustatyti atliktos užduoties ir veiklos kokybę tam tikro standarto atžvilgiu. Apibendrinamasis vertinimas visuomet atliekamas pasibaigus tam tikram mokymosi etapui. Instituciniu lygmeniu išskiriamas mokyklos vidinis ir išorinis apibendrinamasis vertinimas. Mokyklos vidinis apibendrinamasis vertinimas skirstomas į trumpesnio periodo apibendrinamąjį vertinimą, kai mokiniai atsiskaito už sutartos apimties mokymosi laikotarpį (pabaigus temą ar skyrių) – ideografiniu vertinimu ir ilgesnio periodo apibendrinamąjį vertinimą, kai rezultatus įvertina per pusmetį arba mokslo metus;

5.2.1. ilgesnio periodo apibendrinamajam vertinimui naudojami pasiekimų lygiai: a – „aukštesnysis“, p – „pagrindinis“, pt - „patenkinamas“ , s – „slenkstinis“. Dorinis ugdymas vertinamas – padaryta pažanga arba nepadaryta pažanga. Žymimas – „pp“, „np“. Tinkamai įgyvendinamas apibendrinamasis vertinimas turi:

5.2.1.1. būti prasmingas – visos suinteresuotos pusės, įskaitant mokinius ir jų tėvus (globėjus, rūpintojus), turi aiškiai suprasti, kokia mokymosi rezultatų prasmė, ką reiškia gauti mokymosi rezultatai, ką reikėtų daryti toliau;

5.2.1.2. atitikti Švietimo, mokslo ir sporto ministro tvirtinamoje bendrojoje pradinėse klasių programoje suformuluotus tikslus, apibrėžiančius, ką mokiniai turi mokėti, suprasti ir gebėti atlikti naudodami įgytas žinias;

5.2.1.3. remtis kriterijais ir pasiekimų lygių aprašais pateikta nuorodoje <https://www.emokykla.lt/bendrosios-programos/pradinis-ugdymas/22?st=1&res=3&ach=4=1> Siekdami mokinių mokymosi rezultatų palyginamumo, mokytojai turi vienodai interpretuoti pasiekimų lygių reikalavimus;

5.2.1.4. sudaryti galimybę išmokti. Mokiniais prieš atsiskaitymą, vertinimą aprašomuoju būdu, turėtų būti sudarytos sąlygos išmokti tai, kas bus vertinama, ir gauti grįžtamąjį ryšį apie tai, kaip jiems sekasi;

5.2.1.5. tikrinti mokinių mokymosi pažangą kelis kartus ir skirtingais vertinimo įrankiais; sprendimas apie mokinių gebėjimus turi būti grįstas daugiau nei vienu vertinimo būdu. Pasitikrinamieji darbai planuojami ir vedami klasės bei kitų dalykų mokytojų (lietuvių k. ir literatūros, anglų k., gamtos mokslų, visuomeninio ugdymo, matematikos ir muzikos pa(si)tikrinamieji darbai rašomi baigus skyrių. Baigiamieji pa(si)tikrinamieji darbai, išėjus mokomųjų dalykų programas, rašomi balandžio-gegužės mėnesiais;

5.2.1.6. vadovautis aiškia vertinimo skale: 20-39 proc. – slenkstinis lygis, 40-64 proc. - patenkinamas lygis, 65-89 proc. – pagrindinis lygis, 90-100 proc. aukštesnysis lygis. Ji turi būti suprantama visoms suinteresuotoms pusėms. Ko vaikas pasiekė ar išmoko yra aptariama individualių (vaikas-mokytojas-tėvai) pokalbių metu arba segtuvuose – jei aplinkybės neleidžia tėvams dalyvauti individualiuose pokalbiuose;

5.2.1.7. remtis įrodymais. Vertinimas grįstas mokymosi įrodymais (testai, įvairūs žinias įrodantys darbai kaupiami pasitikrinamųjų darbų sąsiuvinuose, kaupiami per visus mokslo metus;

5.2.1.8. vertinti už tai, ką mokins atliko, o ne už tai, ko neatliko;

5.2.1.9. vertinant specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių pasiekimus ir pažangą, remiamasi bendrojoje pradinio ugdymo programoje apibrėžtais mokymosi pasiekimais arba konkrečiam mokiniui pritaikytoje ugdymo programoje numatytais pasiekimais:

5.2.1.10. specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, bei specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių padaryta arba nepadaryta pažanga fiksuojama e. dienyne – „pp“, „np“;

5.2.1.11. kas pusmetį sudaromos klasės mokinių mokymosi pasiekimų ir lankomumo suvestinės ir aptariamos mokytojų tarybos posėdžių metu;

5.2.1.12. baigus pradinio ugdymo programą rengiamas pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir bendrųjų kompetencijų vertinimo aprašas (1 priedas). Jis įdedamas į mokinio bylą ir/arba jis perduodamas mokyklai, kurioje mokinys mokysis pagal pagrindinio ugdymo programą;

5.2.2. išorinį apibendrinamąjį vertinimą organizuoja Nacionalinė švietimo agentūra, vykdanči nacionalinius mokinių pasiekimų patikrinimus.

6. Mokinių mokymosi pasiekimų patikrinimai organizuojami ugdymo kokybės valdymo tikslais. Nacionalinė švietimo agentūra vykdo nacionalinius mokinių pasiekimų patikrinimus (toliau – NMPP). Siekdamas geresnės ugdymo kokybės, mokyklos gali diegti ir kitas mokinių pasiekimų stebėsenos sistemas. NMPP ir kitų mokinių pasiekimų stebėsenos sistemų tikslas – surinkti duomenis apie ilgesnio laikotarpio mokinių mokymosi rezultatus. Šie duomenys vertingi, nes teikia apibendrintą informaciją apie klasės, mokyklos ar konkretaus amžiaus mokinių populiacijos pasiektą mokymosi lygį. Jų pagrindu turėtų būti priimami vadybiniai sprendimai, susiję su pedagogų kvalifikacijos tobulinimo poreikiu, ugdymo organizavimu, mokymosi priemonių kokybe ar kitais klausimais. NMPP rezultatai nėra konvertuojami į pažymius. Lyginti mokyklas NMPP rezultatų pagrindu draudžiama.

7. Vertinimas ugdymo procese apima formuojamąjį ir mokyklos vidinį apibendrinamąjį vertinimą. Mokykloje taikomos formuojamojo ir apibendrinamojo vertinimo praktikos turi palaikyti mokymąsi, derėti tarpusavyje ir užtikrinti sąlygas visiems Aprašo 4 punkte įvardintiems vertinimo tikslams realizuoti.

### III SKYRIUS MOKINIŲ MOKYMOSI PASIEKIMŲ VERTINIMO LYGMENYS

8. Vertinimas mokykloje įgyvendinamas asmeniniu (mokinio), tarpasmeniniu (kelių mokinių), bendruomeniniu (klasės ir mokyklos) ir nacionaliniu lygmenimis, kurie turi derėti tarpusavyje ir sudaryti bendrą sistemą:

8.1. asmeninis (mokinio) lygmuo apima mokinio konkrečių mokymosi pasiekimų įsivertinimą. **Įsivertinimas yra planuojamas ir įgyvendinamas padedant mokytojui.** Įsivertinimo metodai bei priemonės pa(si)renkami atsižvelgiant į individualius mokinio poreikius, polinkius bei galimybes. Mokinių įsivertinimas ir ilgalaikis pažangos stebėjimas ugdo savivaldaus mokymosi gebėjimus;

8.2. tarpasmeninis (kelių mokinių) lygmuo apima mokinių tarpusavio įsivertinimą pagal konkrečias kompetencijas. Į(si)vertinimas yra planuojamas ir įgyvendinamas padedant mokytojui. Įsivertinimo metodai bei priemonės pa(si)renkami atsižvelgiant į mokinių tarpusavio santykius, darbo mažesnėse ar didesnėse grupėse patirtį, grupių dinamiką ir kitas svarbias porų ir / ar grupių charakteristikas;

8.3. bendruomeninis klasės lygmuo apima mokytojo planuojamą ir įgyvendinamą mokinių pasiekimų vertinimą, siekiant dviejų tikslų – padėti mokyti, pripažinti ir valdyti mokymosi(si) kokybę. Mokinių pasiekimų vertinimo būdai, metodai bei priemonės pa(si)renkami atsižvelgiant į mokymo(si) tikslus, konkretaus mokomojo dalyko specifiką. Siekdamas adekvataus ir veiksmingo kompetencijų vertinimo, mokytojas atsižvelgia į visos klasės ir kiekvieno mokinio poreikius, polinkius bei galimybes ir prasmingai derina visus vertinimo būdus. Mokytojai įgyvendina kompetencijomis grįstus uždavinius pasiūlydami mokiniams atlikti turtingas užduotis, atskleidžiančias kompetencijų raišką;

8.4. bendruomeninis mokyklos lygmuo apima pedagoginės bendruomenės sukurtą ir / ar sutartą vertinimo sistemą ir / ar tvarką, derančią su nacionalinio lygmens dokumentais. Siekdami

diegti mokslu grįstą pažangią mokinių pasiekimų vertinimo praktiką, pedagoginės bendruomenės nariai bendradarbiaudami tobulina profesines kompetencijas, kolegialiai priima sprendimus, drauge kuria bei palaiko vertinimo kultūrą bendruomenėje;

8.5. nacionalinis lygmuo apima išorinį vertinimą, vykdomą išsilavinimui patvirtinti, bei mokymosi pasiekimų stebėseną, mokymosi duomenų analizę, išvadų darymą bei rekomendacijų teikimą siekiant geresnės ugdymo kokybės.

## **IV SKYRIUS**

### **MOKINIŲ ĮGYTŲ KOMPETENCIJŲ VERTINIMAS**

9. Įvairiapusė ir dinamiška kompetencijos apibrėžtis suponuoja, kad kompetenciją galima pamatyti, t. y. atpažinti konkrečioje veikloje. Turiningas mokyklos gyvenimas užtikrina, kad mokiniai ugdomi kompetencijas atlikdami užduotis pamokų metu ir dalyvaudami kitose ugdomosiose veiklose. Todėl, vertindami mokinių įgytas kompetencijas, mokytojai vadovaujasi nuostata, kad:

9.1. ugdant mokinių kompetencijas dalyku, jos vertinamos kartu su dalykiniais pasiekimais;

9.2. mokinių kompetencijos, įgytos dalyvaujant socialinėse, pilietinėse, kultūrinėse ir kitose ugdomosiose veiklose, vertinamos mokyklos nustatyta tvarka – kaupiant mokinio kompetencijų segtuvą ir fiksuojant mokinių pasiekimų informaciją dienyne.

10. Mokinio įgytoms kompetencijoms vertinti naudojami formuojamojo ir mokyklos vidinio apibendrinamojo vertinimo būdai. Formuojamasis mokinio įgytų kompetencijų vertinimas skatina individualią pažangą ir kompetencijų ugdymą, todėl jam ugdymo procese turi būti skiriama daugiausia laiko ir dėmesio. Sukaupta informacija ir kiti mokinių įgytų kompetencijų įrodymai pusmečio ir mokslo metų pabaigoje apibendrinami pasiekimų lygiu, o mokslo metų eigoje, mokiniai vertinami žodiniu ar rašytiniu komentaru. Rašytiniu (ideografiniu) vertinimu mokiniai vertinami el. dienyne:

10.1. jei 1 savaitinė pamoka – ne mažiau kaip 3 įvertinimo fiksavimas per pusmetį;

10.2. jei 2–3 savaitinės pamokos – ne mažiau kaip 5–6 įvertinimo fiksavimai per pusmetį;

10.3. jei 4–5 savaitinės pamokos – ne mažiau kaip 8 įvertinimo fiksavimai per pusmetį;

10.4. jei 7–8 savaitinės pamokos – ne mažiau kaip 10–12 įvertinimo fiksavimai per pusmetį;

11. Planuojant mokinių įgytų kompetencijų vertinimą numatomas mokymosi kelias, vedantis ugdymo siekinių link: pradedama nuo ugdymo siekinio identifikavimo ir jo suskaidymo į mažesnius žingsnius, kurie mokiniams padėtų artėti prie iš(si)kelto tikslo, po to planuojamas mokymosi turinys, numatant mokymosi užduotis ir parenkant veiklas:

11.1. ugdymo siekinių numatymas. Vadovaujantis bendrąja pradinio ugdymo programa ir atsižvelgiant į mokinių mokymosi poreikius, klasės kontekstą ir mokyklos kultūrą, apibrėžiami konkretūs ugdymo siekiniai;

11.2. mokymosi žingsnių ir vertinimo planavimas. Numatoma, kokie mokymosi požymiai parodys, kad mokiniai, sėkmingai įveikdami mažesnius žingsnius, kryptingai juda link užsibrėžto siekinio;

11.3. mokymosi užduočių ir veiklų parinkimas. Mokinių įgytų kompetencijų ugdymo pagrindas yra prasmingos veiklos ir turtingos užduotys. Jomis laikomos probleminės, tiriamosios, analitinės, projektinės ir kt. užduotys bei veiklos. Joms įgyvendinti pasitelkiami įvairūs mokymosi šaltiniai bei aplinkos, svarstomi mokiniams aktualūs klausimai bei problemos ir mokomasi skirtingose aplinkose. Jų išdava – mokinių priimti ir praktiškai taikomi sprendimai. Tokio pobūdžio užduotys ir veiklos ugdo aukštesnio lygmens mąstymą, padeda užtikrinti dermę tarp ugdymo siekinių, mokymosi veiklų bei vertinimo.

12. Mokinio įgytoms kompetencijoms vertinti svarbus veiksmingas grįžtamasis ryšys. Tai yra mokiniui teikiama informacija apie jo pasiekimus ir mokymosi kelią ugdymo (pamokų) metu ir dalyvaujant socialinėse, pilietinėse, kultūrinėse bei kitose mokyklos ugdomosiose veiklose. Grįžtamasis ryšys yra abipusis. Teikdami grįžtamąjį ryšį mokytojai palaiko mokinius, skatina būti atvirus, ieškoti, nebijoti klysti. Mokiniui svarbu sužinoti, ką ir kaip jam reikėtų tobulinti savo mokymosi procese, kad darytų pažangą ir gerėtų jo mokymosi pasiekimai:

12.1. grįžtamasis ryšys turi būti teikiamas įvairiomis formomis (žodžiu, raštu, neverbaline

kalba) ir skatinti mokinių pasitikėti savo jėgomis, siekti geresnių rezultatų, motyvuoti mokytis. Mokinys mokslo metų pradžioje su klasės vadovu ir mokytojais dalykininkais aptaria individualios pažangos stebėjimą ir fiksavimą;

12.1.1. 1-4 klasių mokiniai bent kartą per 2 mėnesius įsivertina savo pastangas siekti geresnių mokymosi rezultatų ir pildo pradinių klasių mokinio įsivertinimo „Aš klasėje“ lentelę (2 priedas).

12.1.2. pasibaigus pusmečiui/ mokslo metams fiksuoja mokymosi pasiekimų rezultatus ir matuoja kaitą, asmeninį tobulėjimą aptaria su klasės vadovu, mokytoju, tėvais (globėjais, rūpintojais) pildo individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo lapą (3 priedas);

12.1.3. kompetencijų segtuve kaupia kompetencijas įrodančius darbus ir vertinimo visumą (individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo ir įsivertinimo lenteles, gautus pagyrimo raštus, diplomus ir padėkas);

12.1.4. kartą per mėnesį klasės vadovas organizuoja klasės valandėlę mokinių pažangos ir pasiekimo klausimais;

12.2. mokinio įgytoms kompetencijoms vertinti gali būti pasitelkiamas ir kaupiamasis vertinimas, sudarantis galimybes kaupti išsamią informaciją apie kompetencijų pokyčius ilgesnėje laiko atkarpoje bei panaudoti ją grįžtamajam ryšiui teikti. Kaupiamasis vertinimas turi remtis mokytojo kokybiniais pastebėjimais apie mokinio daromą pažangą, fiksuojamais mokytojui patogią formą, kuriais remdamasis prireikus jis galėtų pagrįsti savo sprendimą apie galutinį apibendrintą mokinio pasiekimų vertinimą.

## **V SKYRIUS**

### **MOKINIŲ MOKYMOSI PASIEKIMŲ VERTINIMO REZULTATŲ PANAUDOJIMAS**

13. Vertinimo rezultatų panaudojimą nusako vertinimo tikslas, todėl būtina užtikrinti, kad rezultatai, gauti vertinant mokinių pasiekimus pasirinktu būdu, būtų naudojami pagal paskirtį, ugdymo procesui tobulinti: padėti mokytis, patvirtinti rezultatus ir išsilavinimą, stebėti ir valdyti ugdymo kokybę.

14. Formuojamuoju būdu vertinamas kasdienis mokymasis ir mokinio pažanga, kurio metu sukaupiama informacija, kuri turėtų būti naudojama kasdieniam mokymosi procesui stebėti, planuoti ir jį tobulinti. Tai kokybinio pobūdžio informacija.

15. Vertinant pasiekimus apibendrinamuoju būdu, mokinių rezultatai yra naudojami mokinio pasiekimų lygiui nustatyti, užfiksuoti ir vėliau panaudoti rezultatams įskaityti ir įgytam išsilavinimui patvirtinti.

16. Nacionalinių ir tarptautinių pasiekimų patikrinimų rezultatai naudojami mokyklos, savivaldybės, nacionalinio lygmens rezultatams stebėti ir ugdymo kokybei užtikrinti, reikiams vadybiniais sprendimams priimti.

## **VI SKYRIUS**

### **MOKINIŲ MOKYMOSI PASIEKIMŲ VERTINIMO PRINCIPAI**

17. Mokinių pasiekimų vertinimo esmė – padėti mokiniui mokytis ir tobulėti. Mokinių pasiekimų vertinimas grindžiamas atvirumu, nešališkumu, visų mokyklos bendruomenės narių bendravimu ir bendradarbiavimu.

18. Vertinant mokinių pasiekimus laikomasi nuostatos, jog kiekvienas mokinys gali augti ir tobulėti, kai jam sudaromos jo poreikius atitinkančios sąlygos bei teikiama reikalinga pagalba.

19. Vertinami yra mokinių pasiekimai, todėl vertinimas neturi būti suprantamas kaip apdovanojimo ar drausminimo priemonė. Mokinių užduočių neatlikimo (nepateikimo) atvejais vadovaujamosi Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“.

20. Mokinių pažanga skatinama asmeninio tobulėjimo, o ne būti geresniam už kitą siekiu. Mokyklos vertinimo kultūra neturėtų būti orientuota į mokinių konkurencijos tarpusavyje skatinimą, todėl turėtų būti vengiama mokinių lyginimo tarpusavyje.

21. Mokytojas, planuodamas, organizuodamas ir įgyvendindamas mokinių mokymosi pasiekimų vertinimą:

21.1. vadovaujasi Pedagogų etikos kodeksu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2018 m. birželio 11 d. įsakymu Nr. V-561 „Dėl Pedagogų etikos kodekso patvirtinimo“;

21.2. ugdymo procese taiko adekvačius mokinių mokymosi pasiekimų stebėsenos ir vertinimo metodus;

21.3. kuria ir palaiko į mokymąsi orientuotą vertinimo kultūrą;

21.4. kolegialiai sprendžia mokinių įgytų kompetencijų vertinimo klausimus;

21.5. nuolat reflektuoja savo mokymo, mokinių mokymosi pasiekimų ir įgytų kompetencijų vertinimo praktikas, jų pridėtinę vertę kiekvieno mokinio mokymuisi;

21.6. tobulina instrumentus, padedančius įvertinti mokinių mokymosi pasiekimus ir įgytas kompetencijas;

21.7. aptaria su mokiniais akademinio sąžiningumo klausimus ir galimas pasekmes nesilaikant sąžiningumo principo;

21.8. principingai reaguoja į mokinių nesąžiningumo atvejus, tokius kaip plagijavimas, nusirašinėjimas, naudojimas pašaline pagalba atsiskaitymų metu ir pan.;

21.9. teikia informaciją ir išsamiai paaiškina tėvams (globėjams, rūpintojams) apie mokinių mokymosi pasiekimus ir problemas;

21.10. vertinimo proceso metu gerbia mokinių privatumą ir išlaiko konfidencialumą;

21.11. tinkamai tvarko mokinių mokymosi pasiekimų stebėsenos ir vertinimo duomenis.

## **VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

22. Mokinio pažanga laikoma padaryta, jei įvertinimas lieka tas pats ar yra aukštesnis.

23. Mokinio individualios pažangos stebėjimo duomenys naudojami mokyklos veiklos kokybės įsivertinimui, mokinių poreikių tenkinimui, palankios ugdymui(si) aplinkos kūrimui.

24. Siūlymus dėl mokinių individualios pažangos stebėjimo, analizavimo, vertinimo ir fiksavimo procedūrų keitimo teikia mokyklos pedagogai, mokiniai, tėvai.

25. Mokinių mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarkos aprašas, esant reikalui, gali būti koreguojamas direktoriaus įsakymu.

---

## PANEVĖŽIO R. PAŽAGIENIŲ MOKYKLOS-DARŽELIO

4 klasės mokinio(ės)

.....  
 (vardas, pavardė)

### Pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir bendrųjų kompetencijų vertinimo aprašas

#### Mokymosi pasiekimai

1 lentelė

Dalykas	Pasiektas lygis ( <i>dorinis ugdymas</i> : padarė pažangą, nepadarė pažangos; <i>kiti dalykai</i> : aukštesnysis, pagrindinis, patenkinamas, nepatenkinamas)	Komentarai
Dorinis ugdymas .....		
Lietuvių kalba ir literatūra		
Anglų k.		
Matematika		
Visuomeninis ugdymas		
Gamtos mokslai		
Dailė		
Technologijos		
Muzika		
Fizinis ugdymas		
Teatras		

## Bendrųjų kompetencijų vertinimas

2 lentelė

Kompetencijos	Kriterijai	Vertinimas (pažymėti „+“ vieną iš dviejų)	
		taiko	siekia
Komunikavimo kompetencija	parenka ir vartoja verbalines ir neverbalines raškos priemones ir formas; pritaiko raškos priemones ir formas komunikavimo situacijai ir adresatui; pristato save gyvai bei virtualioje erdvėje;		
	pasirenka komunikavimo kanalą ir priemonę; taiko komunikavimo strategijas bendraudamas individualiai bei grupėje;		
	analizuoja, interpretuoja ir kritiškai vertina įvairaus sudėtingumo lygio ir formato pranešimus.		
Pilietiškumo kompetencija	nusako piliečio ir valstybės santykį, sieja save su valstybe, žino ir geba paaiškinti pagrindines piliečio teises ir pareigas, nusiteikęs prisiimti atsakomybę dėl valstybės ir visuomenės raidos; paaiškina, kas yra pilietis, geba būti atviras kintančiam pilietiškumo supratimui, gali išvelgti problemas ir galimybes, kylančias pilietiniam tapatumui globaliame pasaulyje;		
	supranta, kad teisinė sistema yra demokratinio bendrabūvio pagrindas, jaučia socialinę atsakomybę dėl savo veiksmų, dalyvauja kuriant darnią sociokultūrinę, ekonominę, ekologinę aplinką;		
	gerbia kito nuomonę ir kitokią pilietinę poziciją; suvokia, kad ne viskas, kas teisėta, yra teisinga; atpažįsta situacijas, imasi veiksmų, kai pažeidžiamos asmeninės arba kito asmens teisės, suvaržomos laisvės;		
	suvokia, kad valstybė stiprinama ginant ją nuo išorės pavojų ir rūpinantis visuomene, tausojant kultūros ir gamtos išteklius; išreiškia socialinį solidarumą, tausoja išteklius ir kuria darnią aplinką;		
Pažinimo kompetencija	apibūdina dalykui būdingus pagrindinius objektus, reiškinius ir procesus; mokosi dalyko programoje nurodytų faktų ir sąvokų; tinkamai taiko taisykles, atlieka standartines procedūras ir algoritmus, jų taikymą iliustruoja pavyzdžiais;		
	kvestionuoja, vertina ir pagrindžia idėjas, argumentus ir sprendimus; mąsto kritiškai, kai siūlo naujus mąstymo aspektus, variantus, atsižvelgia į dalykui būdingus susitarimus ir tuo būdu gauna kaip galima naudingesnes išvadas; atpažįsta ir vertina tą pačią informaciją, kuri skirtinguose kontekstuose reprezentuojama skirtingai;		
	kelia klausimus, išskiria spręstinas problemas ir pokių reikalaujančias sritis, vertina įvairias pokių alternatyvas, jų moralines, socialines, ekonomines ir ekologines pasekmes. Problemas formuluoja ir sprendžia naudodamasis kompiuterine technika ar kitais būdais. Kuria pridėtinę vertę, vertina situaciją, kaupia resursus.		
	konstruodamas ir siedamas įvairių sričių žinias (žinojimą) ir įgūdžius, kuriasi vientisą pasaulėvaizdį; aprašo pasaulį kalba, vaizdais, simboliais, matematinėmis ir kitomis priemonėmis; kritiškai		



	reflektuoja atsižvelgdamas į mokymosi tikslus, suvokia mokymosi mokytis visuomeninį kontekstą.		
Socialinė, emocinė ir sveikos gyvensenos kompetencija	atpažįsta, įvardija ir valdo emocijas, elgiasi vadovaudamasis vertybėmis; atpažįsta asmenines savybes ir išorinę pagalbą; siekia asmeninių ir akademinų tikslų;		
	atpažįsta kitų emocijas ir jas atliepia; atpažįsta individualius ir grupės panašumus ir skirtumus; naudojasi bendravimo įgūdžiais veiksmingai komunikuojant; geba konstruktyviai užkirsti kelią, valdyti ir spręsti tarpasmeninius konfliktus;		
	priima sprendimus atsižvelgdamas į saugumo, etinius ir visuomeninius veiksnius; kasdienėse akademinėse ir socialinėse situacijose taiko atsakingų sprendimų priėmimo įgūdžius;		
	rūpinasi sveikata pasitelkdamas fizinį aktyvumą; supranta sveikos mitybos svarbą sveikatai ir renkasi sveikatai palankius maisto produktus.		
Kūrybiškumo kompetencija	identifikuoja problemas ir kūrybines galimybes, renka, sieja ir kritiškai vertina kūrybai reikalingą informaciją; dalinasi žiniomis, idėjomis, patirtimi;		
	kelia idėjas, siūlo sprendimus; pasirenka sau ir kitiems reikšmingas idėjas, jas apsvarsto iš skirtingų perspektyvų;		
	etiškai veikia kurdamas savarankiškai, nebijo rizikuoti ir klysti; lanksčiai naudoja kūrybos būdus ir priemones; tobulina, pristato ir dalinasi kūrybos rezultatais;		
	vertina ir reflektuoja produkto ir (ar) sprendimo naujumą, vertingumą, kūrybos procesą.		
Skaitmeninė kompetencija	kuria įvairių formų ir formatų skaitmeninį turinį ir dirba su juo, apimant skaitmeninio turinio paiešką, filtravimą (atranką), analizę ir kritinį vertinimą, valdymą, pertvarkymą,		
	bendrauja ir bendradarbiauja naudodamasis skaitmeninėmis technologijomis, apimant socialinę ir pilietinę veiklą skaitmeninėje erdvėje, etiškai elgiasi skaitmeninėje erdvėje,		
	saugiai naudojasi skaitmeninėmis technologijomis, saugo asmens duomenis bei privatumą skaitmeninėje erdvėje,		
	kūrybiškai naudojasi skaitmeninėmis technologijomis sprendžiamas problemas, apimant kompiuterinių (informacinių) sistemų techninių ir technologinių problemų sprendimą,		

**Direktorius** .....

**A. V.**

(parašas, vardas, pavardė)

**Mokytojas** .....

(parašas, vardas, pavardė)

Mokinių mokymosi pasiekimų vertinimo ir  
vertinimo rezultatų panaudojimo tvarkos  
aprašo

2 priedas

**PANEVĖŽO R. PAŽAGIENIŲ MOKYKLOS-DARŽELIO**  
**\_\_\_\_ KLASĖS MOKINIO (-ĖS) \_\_\_\_\_**

**ĮSIVERTINIMAS „AŠ KLASĖJE“**

20... – 20.... m. m.

Eil. Nr.	Įsivertinu savo pastangas siekti geresnių mokymosi rezultatų	I pusmetis		II pusmetis		
		10	12	02	04	06
1	Mokykloje jaučiuosi saugiai ir gerai					
2	Sulaukiu palaikymo ir pagalbos iš klasės draugų					
3	Padedu klasės draugams ir palaikau juos					
4	Dalyvauju klasės veikloje					
5	Laiku ateinu į pamokas					
6	Į pamokas atsinešu visas reikalingas priemones					
7	Įdėmiai klausausi, aktyviai dalyvauju pamokoje					
8	Esu drausmingas (-a), netrukduo kitiems dirbti					
9	Pasitikiu savimi pamokose, įveikiu sunkumus					
10	Dalinuosi savo žiniomis su kitais mokiniais					

*Pildo mokinys (-ė) (žymėjimas: geltona - visada, žalia – kartais, mėlyna – beveik niekada)*

**Klasės mokytojo komentaras:**

---



---



---

**Susipažinau:**

---

*(tėvų parašas, vardas, pavardė)*

Mokinių mokymosi pasiekimų vertinimo ir  
vertinimo rezultatų panaudojimo tvarkos  
aprašo

3 priedas

**PANEVĖŽO R. PAŽAGIENIŲ MOKYKLOS-DARŽELIO**

**\_\_\_\_ KLASĖS MOKINIO (-ĖS) \_\_\_\_\_**

**INDIVIDUALIOS PAŽANGOS STEBĖJIMO IR FIKSAVIMO LAPAS**

20... – 20.... m. m.

Eil. Nr.	Įsivertinu savo atskirų dalykų mokymosi pasiekimus	Spalio mėn.	Sausio mėn.	Gegužės mėn.
1	Dorinis ugdymas (tikyba/etika)			
	Lietuvių kalba ir literatūra			
	Skaitymas			
	Rašymas			
	Kūrybiniai darbai			
2	Matematika			
	Visuomeninis ugdymas			
	Aplinka ir žmogus			
	Žmonių gyvenimas kartu			
	Gamtos mokslų			
4	Pirmoji užsienio kalba (anglų k.)			
5	Fizinis ugdymas			
	Dailė			
	Technologijos			
	Muzika			
	Teatras			

*Pildo mokinys (-ė) žymėjimas: geltonas langelis – puikiai, žalias langelis – gerai, mėlynas langelis – silpnai, raudonas langelis – labai silpnai )*

**Klasės mokytojo komentaras:**

---

**Susipažinau:**

---

(tėvų parašas, vardas, pavardė)